



ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปีงบประมาณ 2566

ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการความร่วมมือการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต



● คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน

ผู้ปกครอง

1. เป็นบิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
2. เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย
3. อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย
(สมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี)
4. ผู้ปกครองรับเงินผ่านบัญชีที่ผูกบริการพร้อมเพย์ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชน

เด็กแรกเกิด

เด็กที่มีอายุไม่เกินหกปี มีสัญชาติไทย
อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย
และไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานรัฐ
หรือเอกชนตามที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนประกาศกำหนด

● ลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก

- ระบบ IOS ดาวน์โหลดผ่าน App Store
- ระบบ Android ดาวน์โหลดผ่าน Play Store

● เอกสารประกอบการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก

- **ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก โดยให้ยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน D. DOPA ก่อน พร้อมแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้
1. หลักฐานในการรับรองสถานะครัวเรือน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นที่แสดงฐานะ หรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2
 2. ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยทุกคน กรณีเป็นเจ้าของหน้าของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท



➢ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

- ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ศตร.) กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.)
- เว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน [http://: www.dcy.go.th](http://www.dcy.go.th) หรือ cscheck.dcy.go.th
- โทร 08 2091 7245 หรือ 08 2037 9767 หรือ 08 3431 3533 หรือ 08 5731 3199 หรือ 0 2651 6902 หรือ 0 2651 6920 หรือ 0 2651 6534
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (สำนักงาน พมจ.)
- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตเมืองพัทยา เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม OSCC โทร 1300 ตลอด 24 ชั่วโมง

● ลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน

- กรุงเทพมหานคร
ณ สำนักงานเขต
- เมืองพัทยา
ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา
- ส่วนภูมิภาค
ณ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือเทศบาล



● เอกสารประกอบการลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน

1. แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)
2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02)
3. สูติบัตรเด็กแรกเกิด
4. บัตรประจำตัวประชาชนแบบอนุกรมประสงค์ (Smart Card) ของผู้ปกครอง
5. ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนทุกคน ที่ประกอบอาชีพ เป็นเจ้าหน้าที่รัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
6. สำเนาเอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

ตรวจสอบสิทธิการลงทะเบียนได้ที่



ตรวจสอบสิทธิ
ผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก