

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม  
การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น



องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม  
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

## คำนำ

คู่มือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม ฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม ทั้งนี้ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง เรียบร้อยมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักระเบียบ กฎหมาย กำหนดอันนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขึ้น โดยรวมองค์ความรู้จากระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมกระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินงาน ตลอดจนถึงช่องทางในการให้บริการหรือติดต่อ เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก และถูกต้อง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ชื่องาน	1
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน	1
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	1
สถานที่ให้บริการ	1
ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล	1

## คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม

หน่วยงาน : งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม

1. ชื่องาน : การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น
2. วิธีวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอนและการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. รับข้อร้องเรียน / ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่	5 นาที	สำนักปลัด
2. สำนัก / กอง ตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำบันทึกเสนอเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น	10 นาที	สำนัก / กอง
3. งานวิเคราะห์นโยบายและแผนทำบันทึกเสนอเหตุผลความจำเป็น ที่ต้องเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น และแจ้งกำหนดประชุม	60 นาที	สำนักปลัด
4. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม พร้อมเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	60 นาที	สำนักปลัด
5. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม	2 ชั่วโมง	สำนักปลัด
6. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	5 วัน	สำนักปลัด
7. ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารลงนามประกาศใช้	15 นาที	สำนักปลัด
8. รายงานให้อำเภอ / จังหวัด / อบจ. ทราบ	30 นาที	สำนักปลัด

### 3. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### 4. สถานที่รับบริการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

### 5. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

- เบอร์โทรศัพท์ 044-756400
- เว็บไซต์ <https://www.ponsongkram.go.th>